

**Lisa**  
Jõhvi Vallavalitsuse 15.08.2017 korralduse nr 2542  
„Veebihanke „Lasteaia Sipsik parkla ja sissesõidutee  
asfalteerimine“ Hankemenetluse korraldamine  
ja veebihanke dokumendi kinnitamine“

## **JÕHVI VALLAVALITSUS**

### **LASTEAIASIPSİK PARKLA JA SISSESÕIDUTEE ASFALTEERIMINE**

#### **VEEBIHANKE DOKUMENT**

**Jõhvi 2017**

## 1. Üldandmed

1.1 Jõhvi Vallavalitsus (edaspidi *hankija*) kuulutab välja veebihanke ning teeb potentsiaalsetele pakkujatele ettepaneku esitada veebihanke dokumendis sisalduvatele tingimustele vastav pakkumus.

1.2 Veebihanke nimetus: **“Lasteaia Sipsik parkla ja sissesõidutee asfalteerimine”**.

1.3 Hankija: Jõhvi Vallavalitsus, registrikood 75033483, asukoht Jõhvi vald, Jõhvi linn, Kooli 2, postiindeks 41595, tel 336 3741, e-post: [johvi@johvi.ee](mailto:johvi@johvi.ee).

1.4 Veebihanke eest vastutavaks isikuks on hankespetsialist Mare Rebban, tel 336 3759 e-post: [mare.rebban@johvi.ee](mailto:mare.rebban@johvi.ee)

1.5 Pakkumuse esitamise tähtaeg on **22. augustil 2017 kell 11:00**.

1.6 Pakkumus vormistatakse eesti keeles.

1.7 Pakkumuse maksumuse rahaühikuks on euro.

## 2. Pakkujate kõrvaldamise alused, kvalifitseerimise tingimused ja nõutavad dokumendid

2.1 Pakkujate veebihankest kõrvaldamise alused ja nende asjaolude puudumist tõendavad dokumendid:

2.1.1 pakkujal ei tohi esineda riigihangete seaduse (RHS) § 38 lõike 1 punktides 1 – 3 sätestatud hankest kõrvaldamise aluseid. Pakkujal kinnitab nimetatud asjaolude puudumist VHD esitatud vormil (VHD lisa 1, vorm 3);

2.1.2 pakkujal ei tohi esineda veebihanke algamise päeva seisuga (veebihanke teate avaldamise kuupäev) õigusaktidest tulenevate riiklike ja tema elu- ja asukoha kohalike maksude ja sotsiaalkindlustuse maksete võlga või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressi võlga (edaspidi *maksuvõlg*) või maksuvõla tasumine on ajatatud pikemaks perioodiks kui kuus kuud arvates veebihanke algamise päevast, välja arvatud juhul, kui maksuvõla tasumise ajatamine on täies ulatuses tagatud. Riigihangete seaduses loetakse riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude ja tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressi võlga, mis ületab 100 eurot (RHS § 38 lg 1 punkt 4):

2.1.2.1 hankija kontrollib ise pakkujate riiklike maksude kohustuste täitmist Maksu- ja Tolliametile (tõendit esitama ei pea);

2.1.2.2 pakkujal esitab oma asukohajärgse kohalike maksude maksuhalduri või pakkujate asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi kohustuste täitmise kohta kohalike maksude osas hanke algatamise päeva seisuga (Jõhvi vallas registreeritud ettevõtte tõendit esitama ei pea);

2.1.3 hankija kõrvaldab hankemenetlusest pakkujate, kes on esitanud valeandmeid hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta.

2.2 Pakkujate tehnilisele ja kutsealasele pädevusele esitatavad tingimused ja nõutavad dokumendid:

2.2.1 pakkujal peab olema registreeritud äriregistris ning vastama hankija poolt esitatud nõuetele, mille kohta esitab kinnituse vastaval hankija poolt lisatud vormil (VHD Lisa 1 vorm 2);

2.2.2 pakkujal peab olema majandustegevuse registri (MTR) registreering tegevusalaga ehitamine tegevusala liik tee ehitamine (registreeringu olemasolu kontrollib hankija).

2.3 Nõuded pakkumusele:

2.3.1 pakkumuse maksumus peab sisaldama kõiki kulusid ehitustöö teostamiseks. Pakkujal esitab maksumuse hankija poolt etteantud vormil (VHD lisa 2);

- 2.3.2 pakkumus kehtib 30 päeva;
- 2.3.3 pakkuja lähtub pakkumuse esitamisel etteantud tehnilisest kirjeldusest ja lisatud joonistest;
- 2.3.4 pakkumus peab olema allkirjastatud pakkuja esindusõigust omava isiku poolt. Pakkuja, kelle pakkumusele pakkuja esindajana kirjutab alla isik ei oma pakkuja esindamise õigust seadusest tulenevalt, esitab VHD lisa 1 Vorm 4 kohase volikirja dokumentide allkirjastamiseks.

### 3. Täiendav informatsioon ja selgitused

Igal hankemenetluses osaleval isikul on õigus taotleda hankijalt täiendavat informatsiooni ja selgitusi veebihanke dokumentide kohta enne pakkumuste esitamise tähtpäeva saabumist. Taotlus tuleb esitada e-posti aadressil: [mare.rebban@johvi.ee](mailto:mare.rebban@johvi.ee).

### 4. Pakkumuse esitamine

4.1 Pakkumus tuleb esitada kas paber kandjal köidetult või digitaalallkirjastatult e-posti teel. Kui pakkumus esitatakse paber kandjal, peavad kõik lehed olema nummerdatud ja kinnitatud pakkuja esindaja allkirjaga. Parandused ja vahele kirjutused pakkumuse dokumentides ei ole lubatud.

4.2 Pakkumus tuleb esitada kinnises pakendis ning ühes eksemplaris (originaal).

4.3 Pakkumuse pakendile kanda järgmised kirjed:

- 4.3.1 hankija nimi;
- 4.3.2 hankija aadress;
- 4.3.3 veebihanke nimetus;
- 4.3.4 pakkuja nimi, registrikood ja aadress (soovi korral ka sidevahendite andmed);
- 4.3.5 "PAKKUMUS".

4.4 Hankija ei vastuta pakendi nõuetekohaselt täitmata jätmise korral pakkumuse võimaliku valesse kohta sattumise eest ning ennetähtaegse avamise eest. Samuti ei saa pakkuja esitada pretensioone pakkumuse tähtaegse avamise kohta juhul, kui ta otsustab pakkumuse esitada e-posti teel.

4.5 Pakkumus peab olema koostatud järgnevalt esitatud struktuuri kohaselt (VHDs nõutud esitatavate dokumentide nimekiri):

- 4.5.1 tiitelleht;
- 4.5.2 VHD lisa vorm 1 Informatsioon pakkuja kohta;
- 4.5.3 VHD lisa 1, vormi 2 Pakkuja kinnitus;
- 4.5.4 VHD lisa 1, vorm 3 Kinnitused pakkuja hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta;
- 4.5.5 VHD lisa 1, vorm 4 (vajadusel) Volikiri pakkuja esindamiseks;
- 4.5.6 kohaliku maksuhalduri tõend kohalike maksude maksuvõlgade puudumise kohta (vajadusel);
- 4.5.7 VHD lisa 2 hinnapakumuse.

4.6 Pakkumus tuleb saata tähitult või esitada käsipostiga **Jõhvi Vallavalitsusse** aadressil: **Jõhvi linn, Kooli 2, postin indeks 41595, hiljemalt 22. augustil 2017, kell 11:00. Kohale toomisel esitada I korrusel INFO-laua administraatorile või saata e-posti teel aadressil: [mare.rebban@johvi.ee](mailto:mare.rebban@johvi.ee)**

4.7 Hankija väljastab käsipostiga pakkumuse kättesaamisel pakkujale kirjaliku (allkirjastatud) tõendi, milles on märgitud hankija nimi, pakkumuse kättesaamise kuupäev ja kellaaeg ning pakkumuse esitanud pakkuja nimi, registrikood, hanke nimetus.

4.8 VHD punktis 5.6 nimetatud tähtajast hiljem saabunud pakkumusi arvesse ei võeta. Nende kohta

väljastatakse tõend vastavalt VHD punktile ning pakkumus tagastatakse pakkujale avamata kujul.

4.9 Kui pakkuja esitab pakkumuste esitamise tähtaja jooksul uue pakkumuse, võib ta eelnevalt tema poolt esitatud pakkumuse tagasi võtta.

4.10 Pakkuja võib esitatud pakkumuse tagasi võtta, kusjuures sellekohane kirjalik teade tuleb esitada hankijale enne VHD punktis 5.6 nimetatud tähtpäeva.

## **5. Pakkumuste avamine**

Pakkumused avatakse **Jõhvi Vallavalitsuses** aadressil: **Jõhvi linn, Kooli 2, postiindeks 41595, 22. augustil 2017, kell 11:00, I korrusel – majanduse halduse ruumis.**

Pakkumuste avamisel võivad osaleda ka pakkujate esindajad.

## **6. Pakkujate hankemenetlusest kõrvaldamise aluste ja kvalifikatsiooni kontrollimine**

Hankija kontrollib, kas pakkujatel esineb hankest kõrvaldamise aluseid vastavalt veebihanke teates esitatud tingimustele. Pakkujad, kellel neid esineb, kõrvaldatakse hankemenetlusest.

## **7. Pakkumuste tagasilükkamine**

7.1 Hankijal on õigus lükata pakkumus tagasi igal ajal, kui selgub, et pakkumuses esitatud andmed on ebatõesed.

7.2 Hankijal on õigus pakkumus tagasi lükata, kui pakkuja on pakkunud põhjendamatu madalat hinda. Hankijal on õigus nõuda pakkujalt enne otsuse langetamist hinna kalkulatsiooni.

7.3 Hankija jätab enesele õiguse lükata tagasi kõik pakkumused, kui:

- 1) kõigi pakkumuste hinnad ületavad hankelepingu eeldatava maksumuse ja on hankija reaalistest võimalustest nii palju suuremad, et hankeleping ei ole hankijale sellise maksumusega vastuvõetav;
- 2) ükski pakkumus ei ole tunnistatud vastavaks;
- 3) hankemenetluse toimumise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad hankijale ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpule viimise VHDs esitatud tingimustel;
- 4) õiguslik olukord muutub ja seetõttu ei ole hankijal võimalik hankelepingut sõlmida.

## **8. Hindamiskriteeriumid, mida kasutatakse pakkumuse edukuse üle otsustamisel ja läbirääkimiste pidamine**

8.1 Hankija hindab pakkumusi vastavalt riigihangete seaduse §-le 50.

8.2 Edukaks pakkumuseks tunnistatakse pakkumus, milles pakutud kogumaksumus ilma käibemaksuta on madalaim.

8.3 Juhul, kui kaks või enam pakkumust on võrdväärse maksumusega, siis tunnistatakse edukaks pakkumus, mille esitanud pakkuja eelnevalt teostatud tööde loetelus esitatud tööd on suurema maksumusega.

8.4 Kui pakkujad on välja toonud kõik nõutud andmed, siis olenevalt esitatud pakkumuste maksumusest hankija otsustab läbirääkimiste pidamise vajaduse.

8.5 Kui vastavuse kontrolli käigus hankija tuvastab, et olenemata esitatud pakkumuste vastavusest dokumentides esitatud tingimustele, hangete maksumused ületavad eeldatavat hankelepingu

maksumust, siis peab hankija pakkujatega läbirääkimisi.

8.6 Punktis 8.5 nimetatud juhul peab hankija madalaima maksumusega pakkumuse esitanud pakkujaga läbirääkimisi pakkumuse maksumuse, kasutatavate tehnoloogiate ja materjalide üle.

8.7 Läbirääkimiste käigus on hankijal õigus nõuda pakkujalt täiendavaid dokumente.

8.8 Kui läbirääkimiste tulemusena saavutatakse hankijale vastuvõetav maksumus, kuulutatakse välja edukas pakkuja.

## **9. Hankelepingu sõlmimine**

9.1 Hankija ja edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja sõlmivad LHD lisa 3 hankelepingu projekti kohaselt edukast pakkumusest tuleneva vormistusega.

9.2 Hankija kontrollib edukaks tunnistatud pakkuja maksuvõlgade puudumist hankelepingu allkirjastamise päeval.

9.3 Hankija ning edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja allkirjastavad hankelepingu digitaalselt.

9.4 Juhul, kui hankelepingu allkirjastamine digitaalselt ei ole võimalik, saadab hankija edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujale kaks hankija poolt allkirjastatud hankelepingu eksemplari.

9.5 Edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja peab ühe hankelepingu eksemplari allkirjastatult tagastama hankijale 5 kalendripäeva jooksul hankelepingu saamisest arvates. Hankeleping loetakse kätte saaduks 3 kalendripäeva möödumisel selle postitamisest arvates.

## **10. Täiendav teave**

Hankija teavitab tehtud otsustest pakkujaid elektroonselt.

**Lisad** (eraldiseisvates failides):

VHD lisa 1: Vormid

VHD lisa 2: Hinnapakumused

VHD lisa 3: Hankelepingu projekt

VHD lisa 4: Tehniline kirjeldus