

Jõhvis

24. septembril 2020 nr 00

Jõhvi valla eelarvest sotsiaalhoolekandevalise suunitlusega projektide ning tegevustoetuste taotlemise, eraldamise ja kasutamise kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 5 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Määrus reguleerib Jõhvi valla eelarvest eelarveaastaks sotsiaalhoolekandevalise suunitlusega projektide ning tegevustoetuse (edaspidi *toetus*) taotlemist, taotluste menetlemist, toetuse eraldamist ja toetuse kasutamise üle järelevalve teostamist.
- (2) Toetuse andmise eesmärk on aidata kaasa sotsiaalse turvalisuse tagamisele ning riskigruppidele suunatud sotsiaalteenuste arendamisele Jõhvi vallas. Toetuse taotleja tegevus peab toimuma vallaelanike huvides ning kaasa aitama valla arengukava elluviimisele.
- (3) Määruse alusel ei saa toetust taotleda vallavalitsuse hallatavad asutused ja nende struktuurüksused.
- (4) Käesolev kord ei reguleeri toetuse andmist spordi, kultuuri ja elukeskkonna arendamise valdkonnades tegutsevatele eraõiguslikele juriidilistele isikutele.
- (5) Toetust võivad taotleda sotsiaalhoolekande valdkonnas tegutsevad mittetulundusühingud ja sihtasutused, kelle tegevusest saavad kasu riskirühma kuuluvad Jõhvi valla elanikud.
- (6) Toetuse saamiseks peab toetuse saaja olema tegutsenud Jõhvi vallas sotsiaalhoolekande valdkonnas vähemalt ühe aasta enne taotluse esitamist.
- (7) Toetuste määramisel lähtutakse läbiviidavate tegevuste olulisusest, valla eelarveliste vahendite olemasolust ja asjaolust, et varem saadud toetuse aruanded on tähtaegselt esitatud ja vallavalitsuse poolt heaks kiidetud ning toetuse saajal ei ole täitmata kohustusi Jõhvi valla ja riigi ees.

§ 2. Toetuse liigid ning määruses kasutatavad mõisted

- (1) Tegevustoetust antakse Jõhvi vallas sotsiaalhoolekande valdkonnas tegutsevatele mittetulundusühingutele, kelle tegevuse sisuks on töö riskirühmaga ning kaasa aitamine sotsiaalteenuste osutamisele ning võrgustikutöö arendamisele Jõhvi vallas.
- (2) Tegevuskulud käesoleva määruse mõttes on ruumide majandamiskulud, transpordikulud ning muud asutuse tegevusega ja/või teenuste osutamisega otseselt seotud kulud, välja arvatud tööjõukulud.

(3) Projektitoetus on ühekordne toetus, mida antakse sotsiaalhoolekande valdkonnas tegutsevatele mittetulundusühingutele ja sihtasutustele riskirühma kuuluvatele isikutele suunatud projektide ja ürituste korraldamiseks ja teostamiseks.

(4) Projektitoetusega ei toetata projekte, mida rahastatakse või millele soovitakse toetust saada Euroopa Liidu tõukefondidest või mõne muu rahvusvahelise toetusfondi vahenditest.

(5) Käesolevas määruses kasutatud riskirühma mõiste hõlmab vaesuse ja sotsiaalse tõrjutuse suhtes enim ohustatud sihtgrupe, sh puuetega inimesed, lapsed, lastega pered, pikaajalised töötud, eakad.

§ 3. Tegevustoetuse taotlemine

(1) Tegevustoetuse piirmäär on 3 000 eurot ühe taotleja kohta aastaks.

(2) Erandkorras, põhjendatud juhtudel kaaluka avaliku huvi korral ja hindamiskomisjoni põhjendatud ettepaneku alusel, on vallavalitsusel õigus määrata taotlejale toetuse piirmäärast suurem toetus.

(3) Taotlus esitatakse vallavalitsusele elektrooniliselt Jõhvi valla toetuste taotlemise ja menetlemise infosüsteemi SPOKU kaudu.

§ 4. Tegevustoetuse määramine

(1) Tegevustoetuse määramisel lähtutakse peamiselt järgmistest põhimõtetest:

1) tegevus on valla jaoks oluline riskirühma kuuluvate isikute iseseisva toimetuleku soodustamisel ja sotsiaalse tõrjutuse vähendamisel.

2) tegevus on kooskõlas Jõhvi valla arengukavaga või viib ellu omavalitsuse ja/või riigi tasandil kehtestatud sotsiaalpoliitikat;

3) tegevustoetuse saamise eelduseks on taotleja omaosalus või kaasfinantseerimine teiste toetajate poolt vähemalt 15%.

4) toetust eraldatakse mittetulundusühingutele põhikirjas sätestatud eesmärkide täitmiseks, mille mittetulunduslik tegevus on kestnud vähemalt 1 aasta ning on läbipaistev ja kontrollitav.

§ 5. Projektitoetuse taotlemine

(1) Projektitoetuse ülemmäär on 1000 eurot ühe põhitaotleja ühe projekti kohta.

(2) Erandkorras, kaaluka avaliku huvi korral ja hindamiskomisjoni põhjendatud ettepaneku alusel, on vallavalitsusel õigus määrata toetuse piirmäärast suurem toetus.

(3) Taotlus esitatakse vallavalitsusele Jõhvi valla toetuste taotlemise ja menetlemise infosüsteemi SPOKU kaudu.

§ 6. Projektitoetuse määramine

(1) Projektitoetuse määramisel lähtutakse järgmistest hindamiskriteeriumidest:

- 1) projektitoetuse saamise eelduseks on taotleja omaosalus või kaasfinantseerimine teiste toetajate poolt vähemalt 15%.
- 2) projekt on suunatud riskigrupile või lähtutakse nende huvidest;
- 3) projekti eesmärkide selgus;
- 4) projekti tegevusplaan ning tema seotus projekti eesmärkidega;
- 5) projekti elluvijate võimekus;
- 6) projekti kogueelarve kulud on põhjendatud ja eelarve on realistlik;
- 7) koostöö olemasolu teiste organisatsioonidega.

§ 7. Taotluse esitamine ja menetlemine

- (1) Tegevustoetuse taotlus järgmiseks eelarveaastaks toetuse saamiseks esitatakse jooksva eelarveaasta 15. septembriks.
- (2) Projektitoetuse taotluse võib esitada eelarveaasta jooksul vähemalt 1 (üks) kuu enne projekti alguskuupäeva või ürituse toimumist.
- (3) Kui taotluse esitamise tähtaeg satub riigipühale või muule puhkepäevale, loetakse tähtpäev saabunuks puhkepäevale järgneval esimesel tööpäeval. Tähtaja määramisel loetakse päevaks ajavahemikku keskööst keskööni.
- (4) Menetluse võetakse üksnes tähtaegselt ja vormikohaselt esitatud taotlused.
- (5) Vallavalitsuse määratud ametnik kontrollib viie tööpäeva jooksul tähtaegselt esitatud taotluse vastavust korras sätestatud nõuetele.
- (6) Puuduste esinemisel teatab ametnik sellest taotlejale ning annab puuduste kõrvaldamiseks tähtaja kuni viis tööpäeva. Kui taotleja ei kõrvalda tähtajaks puudusi, lõpetatakse taotluse menetlus.
- (7) Taotluse menetlejal on õigus nõuda taotlejalt täiendavat informatsiooni või lisadokumente.

§ 8. Tegevustoetuse taotluse hindamine

- (1) Tegevustoetuse vajadust ja ulatust hindab vallavalitsuse sotsiaalkomisjon kaalutusõiguse põhimõttel, võttes aluseks taotleja tegevuste vastavuse käesoleva määruse tingimustele ning arvestades vallaeelarveliste vahendite olemasoluga.
- (2) Komisjon on otsustusvõimeline, kui hindamisel osaleb üle 50% komisjoni liikmetest. Komisjoni liikmed peavad taotluse hindamisel kinni pidama korruptsioonivastases seaduses sätestatud toimingupiirangutest
- (3) Komisjoni koosoleku protokoll, mis sisaldab ettepanekuid vallavalitsusele taotluste rahuldamise, osalise rahuldamise või rahuldamata jätmise kohta, esitatakse vallavalitsusele otsuse tegemiseks hiljemalt 10 tööpäeva jooksul pärast komisjoni koosoleku toimumist.

§ 9. Projektitoetuse taotluste hindamine

- (1) Toetuste hindamiseks moodustab vallavalitsus hindamiskomisjoni.

- (2) Komisjoni koosseisus on vähemalt viis hindajat, kes hindavad laekunud taotlusi.
- (3) Komisjon on otsustusvõimeline, kui hindamisel osaleb üle 50% komisjoni liikmetest. Komisjoni liikmed peavad taotluse hindamisel kinni pidama korruptsioonivastases seaduses sätestatud toimingupiirangutest.
- (4) Otsuse toetuse ja selle ulatuse määramiseks teeb hindamiskomisjon kaalutusõiguse põhimõttel võttes aluseks taotleja tegevuste vastavuse käesoleva määruse tingimustele ning arvestades valla eelarveliste vahendite olemasoluga.
- (5) Hindamiskomisjoni koosolek protokollitakse ning protokoll, mis sisaldab ettepanekuid vallavalitsusele taotluste rahuldamise, osalise rahuldamise või rahuldamata jätmise kohta, esitatakse vallavalitsusele otsuse tegemiseks hiljemalt 10 tööpäeva jooksul pärast komisjoni koosoleku toimumist.

§ 10. Toetuse eraldamine

- (1) Tegevustoetuse eraldamise otsustab vallavalitsus korraldusega, võttes arvesse sotsiaalkomisjoni ettepaneku, hiljemalt ühe kuu jooksul pärast vallaeelarve vastuvõtmist.
- (2) Projektitoetuse eraldamise otsustab vallavalitsus korraldusega hiljemalt ühe kuu jooksul hindamiskomisjoni asjakohase protokolliga vallavalitsusele esitamisest arvates.
- (3) Vallavalitsus võib toetuse taotlejale teha ettepaneku taotluses sisalduvate tegevuste ja eelarve muutmiseks. Vallavalitsus võib hindamiskomisjoni põhjendatud ettepanekul rahastada taotlust osaliselt.
- (4) Vallavalitsus teatab taotlejale toetuse eraldamisest või eraldamata jätmisest kirjalikult kolme tööpäeva jooksul arvates korralduse andmisest.
- (5) Tegevustoetuse saajaga sõlmitakse toetusleping ja toetus kantakse taotleja arvelduskontole pärast toetuslepingu sõlmimist lepingus sätestatud tähtajal.
- (6) Projektitoetuse puhul lepingut ei sõlmita. Toetus makstakse taotleja arvelduskontole vallavalitsuse korralduse alusel.

§ 11. Aruandlus ja kontroll toetuse kasutamise üle

- (1) Tegevustoetuse saaja on kohustatud esitama vallavalitsusele vormikohase aruande toetuseks saadud rahaliste vahendite kasutamise kohta toetuslepingus näidatud tähtajaks.
- (2) Projektitoetuse saaja on kohustatud esitama vallavalitsusele toetuse kasutamise kohta kirjaliku vormikohase aruande hiljemalt 30 päeva jooksul pärast projektitegevuse lõppemist.
- (3) Vallavalitsusel on õigus nõuda toetus tervikuna või osaliselt tagasi kui:
 - 1) toetust ei ole kasutatud sihtotstarbeliselt;
 - 2) toetuse taotlemisel on esitatud valeandmeid
 - 3) projektid ja tegevused, milleks raha eraldati, on jäänud toimumata;
 - 4) ei ole õigeaegselt esitatud aruannet.

(4) Toetuse tingimustele vastava kasutamise kontrolli teostab vallavalitsuse määratud ametnik. Toetuse kasutamise kontrollimisel lähtub vallavalitsus taotlusest, toetuse andmise otsusest, toetuslepingust, aruandest ja vajadusel kohapealse kontrolli tulemustest. Vallavalitsusel on õigus saada lisateavet toetuse kasutamise kohta.

§ 12. Rakendussätted

(1) Jõhvi Vallavolikogu 18. juunil 2009 määrus nr 146 “Jõhvi valla eelarvest sotsiaalhoolekandevalise suunitlusega projektide ja mittetulundusühingute toetamise kord” tunnistatakse kehtetuks.

(2) Määrus jõustub 1. oktoobril 2020.

Niina Neglason
Volikogu esimees

Seletuskiri:

Eelnõu kohaselt on määruse eesmärk kaasajastada sotsiaalhoolekande valdkonnas tegutsevate ühingute rahastamise printsiipe, viies need kooskõlla kehtiva seadusandlusega põhimõtete ja ning mitmekesistada ning arendada sotsiaalvõrgustikku tegevust.

Määrusekohase toetuse andmise eesmärgiks on valla avalikes huvides tegutsevate ja valla elanikele suunatud tegevuse toetamine, kaasa aitamine sotsiaalse turvalisuse tagamisele ning riskigruppidele suunatud sotsiaalteenuste arendamisele Jõhvi vallas.

Eelnõud on võrreldes volikokku esimesele lugemisele esitatuga muudetud järgnevalt:

Määruse pealkirja on lisatud sõna [toetuse] „eraldamise“, kuna eesmärgiks ongi eelkõige toetuse eraldamine, mitte lihtsalt selle taotlemine ja kasutamine.

Täpsustatud on riskirühma kuuluvate isikute ringi ning laiemalt on lahti kirjutatud tegevustoetuse mõiste ja sisu (tegevustoetusena eraldatavate tegevuskulude alla ei kuulu tööjõukulud). § 2 lõikega 2 all on täpsustatud tegevustoetusele õigustatud juriidiliste isikute ringi (mittetulundusühendus on MTÜde, sihtasutuste ja seltsingute üldnimetus, antud määruse kontekstis on soov anda tegevustoetust vaid mittetulundusühingutele).

Samuti ei tohi taotlejal olla täitmata kohustusi lisaks vallale ka riigi ees (nt maksuvõlad). Tegevustoetuse eraldamiseks konkursi korraldamine ei ole millegagi põhjendatud, tekitades pigem lisabürokratiat. Määruse alusel saab ja sai ka varasemalt tegevustoetust taotleda iga määruse tingimustele vastav juriidiline isik. Seega peab taotleja ise aktiivsust üle näitama ning vajaduse tekkimisel ja kehtestatud tingimustele vastamise korral asjakohase taotluse ka 15. septembriks esitama. Toetuseks eraldatavad summad on piiratud vallaeelarve võimalustega. Seega toetustaotlused võivadki vahendite piiratuse korral hakata omavahel konkureerima ja seda ilma igasuguse konkursita. Vallavalitsuse otsustada jääb, kellele ja kui suures ulatuses toetust anda.

Oluline on ka rõhutada, et toetuste hindamise komisjonid peavad olema apoliitilised ja sõltumatud. Mistõttu on projektitaotluste hindamiskomisjoni liikmete hulgast välja jäetud volikogu sotsiaalkomisjon esindus.

Kehtivast 2009.a. määrusest tulenevalt tuli tegevustoetuse taotlus esitada vallavalitsusele 15. septembriks (§ 6 lg 5). Seega peavad asjakohased taotlused olema juba esitatud ja uusi tegevustoetuse taotlusi 2021. aastaks enam esitada ei saa. Tegevustoetuse taotlemise tähtajaks on käesolevas eelnõus sätestatud 15. september, mis lähtub asjaolust, et valdkondlikud järgmise aasta eelarve projektid tuleb finantsteenistusele esitada hiljemalt jooksva aasta 1.oktoobriks.