



JÕHVI VALLAVALITSUS

RAHVAKÜSITLUSE KOMISJONI KOOSOLEKU PROTOKOLL

Jõhvis

18. detsembril 2018 nr 2-4.7/

Koosoleku algus 10:00
lõpp 10:36

Koosolekut juhatas komisjoni esimees vallasekretär Piia Lipp, protokollis Külli Korsten.

Kohal olid valitsuse 11. detsembri 2018 korraldusega nr 845 moodustatud komisjoni liikmed: Martin Repinski, Max Kaur, Piia Lipp, Külli Korsten, Asta Öilsalu, Jekaterina Prudnikova ja Mark Fjodorov.

Koosolekult puudusid: Aleksei Naumkin, Aigi Kullerkupp (puhkusel), Merike Vahe ja Jekaterina Vassiljeva.

Päevakorras:

1. Küsitluspunktides hääletamise korraldajate kinnitamine.
2. Küsitluslehe vormi ja arvu kinnitamine.
3. Küsitlusest osavõtjate nimekiri
4. Hääletuse läbiviimise kord.
5. Hääletustulemuste kindlakstegemine.

1. Küsitluspunktides hääletamise korraldajate kinnitamine.

Arutelu tulemusena otsustas komisjon kinnitada küsitluspunktides küsitluse läbiviijad järgmiselt:

1.1 **6. jaanuaril 2019** vallavalitsuses aadressil Jõhvi linn, Kooli 2, ajavahemikul 13:00 – 15:00:

1.1.1 Martin Repinski

1.1.2 Max Kaur

1.1.3 Jekaterina Vassiljeva

1.1.4 Jekaterina Prudnikova.

Komisjoni töö eest vastutab Max Kaur.

1.2 **8. jaanuaril 2019** Jõhvi Kontserdimajas aadressil Jõhvi linn, Pargi 40, ajavahemikul 12:30 – 14:30:

1.2.1 Martin Repinski

1.2.2 Max Kaur

1.2.3 Aigi Kullerkupp

1.2.4 Jekaterina Vassiljeva

1.2.5 Mark Fjodorov.

Komisjoni töö eest vastutab Max Kaur.

1.3 **9. jaanuaril 2019** Jõhvi Gümnaasiumis aadressil Jõhvi linn, Hariduse 5B, ajavahemikul 12:50 – 13:50:

1.3.1 Martin Repinski

1.3.2 Max Kaur

1.3.3 Jekaterina Vassiljeva

1.3.4 Jekaterina Prudnikova.

Komisjoni töö eest vastutab Max Kaur.

1.4 **11. jaanuaril 2019** kaubanduskeskuses Jewe aadressil Jõhvi linn, Narva mnt 8, ajavahemikul 15:30 – 19:00:

1.4.1 Martin Repinski

1.4.2 Max Kaur

1.4.3 Jekaterina Vassiljeva

1.4.4 Jekaterina Prudnikova

1.4.5 Mark Fjodorov.

Komisjoni töö eest vastutab Max Kaur.

1.5 **12. jaanuaril 2019** Grossi toidukaupade kaupluses aadressil Jõhvi linn, Tartu mnt 15, ajavahemikul 10:00 – 14:00:

1.5.1 Martin Repinski

1.5.2 Max Kaur

1.5.3 Jekaterina Vassiljeva

1.5.4 Jekaterina Prudnikova

1.5.5 Mark Fjodorov.

Komisjoni töö eest vastutab Max Kaur.

1.6 **25. jaanuaril 2019** kaubanduskeskuses Tsentraal aadressil Jõhvi linn, Keskväljak 4, ajavahemikul 15:30 – 19:00:

1.6.1 Martin Repinski

1.6.2 Max Kaur

1.6.3 Jekaterina Vassiljeva

1.6.4 Jekaterina Prudnikova

1.6.5 Mark Fjodorov.

Komisjoni töö eest vastutab Max Kaur.

1.7 **26. jaanuaril 2019** kaubanduskeskuses Jewe aadressil Jõhvi linn, Narva mnt 8, ajavahemikul 10:00 – 14:00:

1.7.1 Martin Repinski

1.7.2 Max Kaur

1.7.3 Jekaterina Vassiljeva

1.7.4 Jekaterina Prudnikova

1.7.5 Mark Fjodorov.

Komisjoni töö eest vastutab Max Kaur.

1.8 **ajavahemikul 14. – 24. jaanuar 2019** vallavalitsuses aadressil Jõhvi linn, Kooli 2 vallavalitsuse tööaegadel (E – K 8:00 – 16:30, N 8:00 – 18:00 ja R 8:00 – 15:00, lõuna igal päeval 12:00 – 12:30):

1.8.1 Külli Korsten

1.8.2 Asta Õilsalu

1.8.3 Merike Vahe

1.8.4 Piia Lipp

1.8.5 Aigi Kullerkupp.

Komisjoni töö eest vastutab Piia Lipp.

1.9 Seoses võimaliku vajadusega täpsustada hääletamises osaleda soovivate isikute elukoha andmeid otsustati, et väljaspool tööaega osalevad rahvaküsitluses eelnevalt määratud ajal vallavalitsuse hoones vajaliku info andmiseks:

- Külli Korsten – 25. ja 26. jaanuaril 2019;
- Piia Lipp – 6. ning 11. ja 12. jaanuaril 2019.

2. Küsitluslehe vormi ja arvu kinnitamine.

2.1 Komisjoni esimees Piia Lipp tutvustas küsitluslehe vormi, komisjoni liikmed nõustusid esitatud vormiga (lisatud protokollile).

2.2 Arutelu tulemusena otsustati kinnitada küsitluslehe vorm (lisatud protokollida) ning tellida 2000 (tk) küsitluslehte.

3. Küsitlusest osavõtjate nimekiri

3.1 Komisjoni liikmed nõustusid komisjoni esimehe ettepanekuga koostada rahvaküsitluses osalejate nimekiri seisuga 31. detsember 2018.

Isikud, kes vahetavad elukoha Jõhvi valla territooriumile peale nimekirja koostamise kuupäeva, kantakse käsitsi kirjutades täiendavasse nimekirja, andes küsitlusest osavõtjale järjekorranumbrina nimekirja viimasest numbrist järgmise numbrini.

3.2 Otsustati, et vallasekretär korraldab rahvastikuregistri andmete alusel rahvaküsitluses osalejate nimekirja koostamise ja trükkimise ning selle rahvaküsitluse komisjonile kätte toimetamise hiljemalt 4. jaanuariks 2019.

3.3 Kuna rahvaküsitlusest osavõtjate nimekiri on täis isikuandmeid, tegi komisjoni esimees ettepaneku, et komisjoni aseesimees Aigi Kullerkupp valmistab ette isikuandmete töötlemiseks (küsitluses osalejate isikuandmete töötlemine) vastavad lepingud.

4. Hääletuse läbiviimise kord.

Komisjoni esimees tegi ettepaneku kinnitada hääletuse läbiviimise kord alljärgnevalt.

4.1 Tegevused küsitluskastidega (küsitluspunktis ja kodus käimiseks) enne hääletamist ja hääletamise ajal:

4.1.1 komisjoni esimees või aseesimees pitseerib küsitluskastid enne küsitluse algust;

4.1.2 küsitluskastide pitseerimise juures peab lisaks komisjoni esimehele või aseesimehele viibima vähemalt üks komisjoni liige;

4.1.3 küsitluskastid pitseeritakse selleks spetsiaalselt toodetud plommide abil;

4.1.4 küsitluspäevadel pitseerib komisjon pärast küsitluse lõppemist ja küsitluspunkti sulgemist küsitluskasti ava;

4.1.5 iga küsitluspäeva lõpus koostatakse protokoll, milles märgitakse nimekirjadesse kantud küsitluses osalejate arv ja nimekirjadesse küsitluslehe saamise kohta antud allkirjade alusel küsitluslehe saanud küsitluses osalejate arv, protokollile kirjutavad alla kõik küsitluspunktis hääletamist läbi viinud komisjoni liikmed.

4.2 Hääletuse läbiviimine küsitluspunktis:

4.2.1 hääletuse alguseks tagab vastav komisjon küsitluseks vajalike vahendite olemasolu (hääletuskast, küsitluslehed, küsitluses osalejate nimekirjad, kirjutusvahendid, küsitluslehe täitmiseks vajalik pind (laud) jms);

4.2.2 küsitluslehe saamiseks esitab hääletuses osaleja kehtiva isikut tõendava dokumendi ning kui hääletuses osaleja on kantud küsitluses osalejate nimekirja, antakse küsitluses osalejale täitmiseks

küsitlusleht, mille saamise kohta annab ta allkirja küsitluses osalejate nimekirja lehele oma nime järel;

4.2.3 küsitluses osaleja täidab küsitluslehe, tehes sellele märke vastusevariandi „jah” või „ei” juurde (näiteks tehakse vastusevariandi kasti X või V või 0 või muu märke, mis võimaldaks üheselt tuvastada küsitluses osaleja tahte);

4.2.4 kui küsitluslehele ei ole kantud kummassegi kasti mingit märget ning küsitluslehel ei selgu muul moel hääletaja kindlat taht, on küsitlusleht rikutud ning neid ei võeta arvesse rahvaküsitluse tulemuste kindlakstegemisel;

4.2.5 küsitluses osaleja täidab küsitluslehe isiklikult. Kui isik füüsilise puude tõttu ei ole võimeline küsitluslehte ise täitma, võib ta enda juuresolekul lasta oma küsitluslehe täita mõnel teisel isikul;

4.2.6 küsitluslehe rikkumise korral peab küsitluses osaleja tagastama küsitluslehe komisjonile ja komisjon väljastab talle täitmiseks uue küsitluslehe. Küsitluses osaleja peab ka kasutamata küsitluslehe komisjonile tagastama. Tagastatud kasutamata küsitluslehele tehakse küsitluses osaleja juuresolekul märke „Tagastatud” ja küsitluslehte küsitluse tulemuste kindlakstegemisel ei arvestata. Rikutud ja kasutamata küsitluslehed märgistab komisjon küsitluslehe nurga äralõikamisega;

4.2.7 pärast küsitluslehe täitmist murrab küsitluses osaleja küsitluslehe kokku ning annab selle komisjoni liikmele, kes paneb kokkumurtud küsitluslehe välimisele küljele pitsati jäljendi;

4.2.8 küsitluses osaleja laseb küsitluslehe ise küsitluskasti. Kui isik füüsilise puude tõttu ei ole võimeline küsitluslehte ise küsitluskasti laskma, võib seda tema palvel ja juuresolekul teha mõni teine isik.

4.4 Elektrooniline hääletamine:

4.4.1 elektrooniline küsitlus toimub veebikeskkonnas, mis on ligipääsetav valla veebilehelt küsitluse elektrooniliseks toimumiseks määratud ajal;

4.4.2 elektroonilises küsitluses osalemiseks on vaja küsitluses osalejal identifitseerida ID-kaardiga

4.4.3 elektroonilise küsitluse korral on võimalik varasemat arvamust muuta elektroonilise küsitlusperioodi jooksul, korrates sama protseduuri või tehes seda küsitluspunktis küsitluslehel arvamuse andmisega – viimane toiming tühistab kõik selle hääletaja poolt antud e-hääle(d);

4.4.4 pärast elektroonilise küsitluse lõppu edastab komisjoni esimees komisjonile elektrooniliselt arvamuse andnud isikute nimekirja ning komisjon kontrollib, et küsitluses osaleja oleks hääletanud vaid ühe korra ning tühistab e-hääle, kui küsitluses osaleja on hääletanud ka küsitluslehe täites;

4.4.5 kui isik on arvamuse andnud elektrooniliselt, teeb komisjon küsitluses osalejate nimekirja märke „E“ elektroonilise arvamuse andmise kohta.

4.5 Kodus hääletamine:

4.5.1 kui isiku tervislik seisund või mõni muu oluline põhjus on takistuseks küsitluskohta tulekul, saab küsitluskasti tellida endale koju, selleks tuleb oma soov esitada vallasekretärile (tel 336 3746 või 525 3825 või vabas vormis paberkanjal saata Jõhvi Vallavalitsusse aadressil Jõhvi linn, Kooli 2, postiindeks 41595 või e-postile piia.lipp@johvi.ee) hiljemalt 24. jaanuari 2019 kella 16.00ks;

4.5.2 kodus hääletada soovijatest koostab vallasekretär eraldi nimekirja, kuhu kodus hääletaja saab allkirja anda küsitluslehe saamise kohta;

4.5.3 peale kodus hääletamise lõppu teeb komisjon küsitluses osalejate nimekirja märke „K“ kodus hääletamise kohta;

4.5.4 kodus hääletamisel pitsati jäljendit küsitluslehe välisküljele ei lööda.

Komisjoni liikmed nõustusid komisjoni esimehe ettepanekuga.

5. Hääletustulemuste kindlakstegemine ja toimingud peale hääletamise lõppu

Komisjoni esimees tegi ettepaneku kinnitada hääletustulemuste kindlakstegemise kord ja toimingud peale hääletamise lõppu alljärgnevalt.

5.1 Peale hääletamise lõppu, hiljemalt 28. jaanuaril 2019, komisjon:

5.1.1 teeb küsitluses osalejate nimekirja alusel kindlaks küsitluses osalenute arvu küsitluslehe saamise kohta antud allkirjade ja märkuste („E“ või „K“) alusel;

5.1.2 loeb üle küsitluses osalejate poolt kasutatud rikutud ja kasutamata küsitluslehed ning kustutab kasutamata küsitluslehed nurga äralõikamisega;

5.1.3 kontrollib hääletamiskastide plommide seisukorda, avab küsitluspunkti(de)s ja kodus hääletamisel kasutuses olnud hääletamiskastid ning võrdleb kodus hääletamise kastis olnud küsitluslehtede arvu kodus hääletanute nimekirja antud allkirjade arvuga, lööb pitsati jäljendi kodus hääletanud küsitluslehtede välisküljele ja paneb need küsitluspunkti(de)s hääletanud küsitluses osalejate sedelite hulka;

5.1.4 sorteerib kõik küsitluslehed vastavalt antud vastuste kaupa ning eraldab rikutud sedelid;

5.1.5 teeb kindlaks rahvaküsitluses osalenute lõpliku arvu (s.o hääletamiskastides olnud küsitlusedelite arvu, kehtetute küsitluslehtede arvu);

5.1.6 teeb kindlaks esitatud küsimusele antud seisukohtade arvu – eraldi „jah“ ja „ei“ hääled ning sisestab küsitluslehtede tulemused VOLIS rahvaküsitluse keskkonda.

5.2 Vahetult peale hääletamise lõppu allkirjastab viimasena rahvaküsitlust läbi viiv komisjon küsitluses osalejate nimekirjad.

5.3 Komisjon vormistab rahvaküsitluse tulemused ja esitab need vallavalitsuse kaudu volikogule kinnitamiseks.

Koosoleku juhataja: Piia Lipp

protokollija: Külli Korsten